



AYUNTAMIENTO DE SAX

SOLICITUD DE LICENCIA DE OBRA MENOR – TALA DE ÁRBOLES

Sello Registro de Entrada

DATOS DEL INTERESADO: Notificación en: papel medios electrónicos

Nombre:	Apellidos:	DNI:
Domicilio:	C.P.	Localidad:
Teléfono:	E-mail:	

DATOS DEL REPRESENTANTE: Notificación en: papel medios electrónicos

Nombre:	Apellidos:	DNI:
Domicilio:	C.P.	Localidad:
Teléfono:	E-mail:	

DATOS DEL CONSTRUCTOR:

Nombre:	Apellidos:	DNI:
Domicilio:	C.P.	Localidad:
Teléfono:	E-mail:	

DATOS DEL TÉCNICO PROYECTISTA:

Nombre:	Apellidos:	DNI:
Domicilio:	C.P.	Localidad:
Teléfono:	E-mail:	
Titulación:	Nº Colegiado	Colegio Profesional

DESCRIPCIÓN ESCRITA DE LA OBRA A REALIZAR:

Presupuesto de ejecución material	Fecha de inicio de las obras	Fechas de finalización de las obras

Presupuesto de ejecución material	Fecha de inicio de las obras	Fechas de finalización de las obras

EMPLAZAMIENTO

Suelo Urbano <input type="checkbox"/>	CALLE:	Suelo Rural <input type="checkbox"/>	POLIGONO:	DISEMINADO:
	NUMERO:		POLIGONO:	PARCELA:

REFERENCIA CATASTRAL:	
-----------------------	--

El Ayuntamiento garantiza el uso confidencial de los datos referidos. Todo ello en los términos de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales. Una vez facilitados los datos anteriores, los interesados tendrán derecho a acceder a los mismos, rectificarlos y cancelarlos, presentando la solicitud correspondiente en el Ayuntamiento.

Sr. Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Sax

DOCUMENTACIÓN A APORTAR (EN TODO CASO)

- Poder de representación, cuando se actúe en nombre de otra persona.
- Escritura de constitución o modificación, del poder de representación y de la tarjeta del C.I.F., cuando se trate de personas jurídicas.
- Justificante de ingreso de los tributos aplicables, según las ordenanzas fiscales vigentes.
- Copia del último recibo de IBI o documento informativo sobre cumplimiento de obligaciones fiscales de declaraciones de alteraciones catastrales del bien objeto de la obra.
- Justificación del pago de Fianza en garantía de reposición de servicios, en su caso.
- Estudio de Gestión de Residuos, en su caso.
- En su caso, permisos/autorizaciones de otras administraciones afectadas: Carreteras, Forestal, Confederación Hidrográfica, F.G.V.(Ferrocarriles de la Generalitat Valenciana), Ministerio de Telecomunicaciones – Industria.
- Si la tala se lleva a cabo en suelo no urbanizable, se adjuntará:
 - Plano de parcela catastral, preferentemente sobre fotografía aérea, señalando la localización de los árboles a talar.
 - Descripción del número de árboles y especie, así como su tamaño (Altura, diámetro de tronco a 1,30 m del suelo, diámetro de copa).
 - Motivo específico de la tala aportando imágenes justificativas.
 - Permiso de Agente Forestal o Conselleria de Agricultura y/o informe favorable de la Conselleria de Medio Ambiente en el caso de que el ejemplar o ejemplares se localicen en suelos forestales conforme a la Ley 3/1993 Forestal de la CV.
 - Presupuesto de ejecución de la tala realizado y firmado por empresa o profesional competente y volumen de la madera y especie.
- Para la solicitud de tala de árboles en suelo urbano, se adjuntará:
 - Plano de situación referido al planeamiento urbanístico municipal, a escala 1/5.000.
 - Descripción del número de árboles y especie, así como su tamaño.
 - Motivo específico de la tala.
 - Presupuesto de ejecución de la tala y volumen de la madera y especie

SOLICITA:

El otorgamiento de **Licencia de Obras** en relación con la actuación descrita y conforme a la documentación acompañada.

En: a de de

Firma del solicitante/representante	Firma del Constructor	Firma del Técnico Redactor
--	-----------------------	----------------------------

Declaro que todos los datos facilitados son ciertos, que he leído las advertencias legales y que acepto las condiciones particulares expresadas, por lo que solicito se admita a trámite esta instancia.

OPCIÓN DE AVISO DE NOTIFICACIONES POR SMS Se presta conformidad para realizar el aviso de la existencia de notificaciones mediante un mensaje al número _____. Desde el envío del mensaje dispondrá de tres días para recoger el documento en el Ayuntamiento (Oficina Municipal de Atención al Ciudadano – OMAC). Finalizado ese plazo se procederá a cursar la notificación por el trámite habitual.