



## SOLICITUD DE SUBVENCIÓN CON DESTINO A MINIMIZAR EL IMPACTO ECONÓMICO DEL COVID-19 SOBRE PYMES, MICROPYMES, PEQUEÑOS EMPRESARIOS AUTÓNOMOS Y PROFESIONALES DEL SECTOR TURÍSTICO DEL MUNICIPIO DE SAX. PLAN TEN 2021.

(\*) Campos obligatorios, en caso de su no cumplimentación, su solicitud puede no ser atendida.

1 DATOS DEL INTERESADO					
NIF/CIF/ equivalente (*)		NOMBRE O RAZÓN SOCIAL (*)		APELLIDO 1 (*)	
				APELLIDO 2	
TIPO VÍA (*)	DENOMINACIÓN (*)			Nº (*)	PLANTA
					PUERTA
C.P. (*)	MUNICIPIO (*)	PROVINCIA (*)		TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
2 DATOS DEL REPRESENTANTE					
NIF o equivalente (*)		NOMBRE (*)		APELLIDO 1 (*)	
				APELLIDO 2	
TIPO VÍA (*)	DENOMINACIÓN (*)			Nº (*)	PLANTA
					PUERTA
C.P. (*)	MUNICIPIO (*)	PROVINCIA (*)		TELÉFONO 1	TELÉFONO 2
3 NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS					
CORREO ELECTRÓNICO PARA AVISOS DE NOTIFICACIÓN (*):					
4 DATOS DE LA ACTIVIDAD					
DIRECCIÓN (*)				EPÍGRAFE (*)	
DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD (*)					
5 DECLARACIÓN DE OTRAS AYUDAS SOMETIDAS A MINIMIS					
No se ha solicitado u obtenido ninguna ayuda económica o subvención de otras entidades públicas o privadas para el ejercicio 2021 para la misma finalidad.					
Se ha solicitado u obtenido las siguientes ayudas económicas o subvenciones de otras entidades públicas o privadas para el presente ejercicio 2021, y los dos anteriores, para la misma finalidad.					
Organismo		Convocatoria	Fecha aprobación	Importe aprobado	Importe recibido
NOTA: El importe máximo de ayuda de <i>minimis</i> concedidas: 200.000 € en el ejercicio fiscal presente, y en los dos ejercicios fiscales anteriores (100.000 € en el caso de empresas del sector de transporte por carretera).					
6 DOCUMENTACIÓN: Especifique los documentos que se adjuntan. Se deberán escanear de los originales y a ser posible en color. Los marcados en negrita son imprescindibles para iniciar la tramitación.					
PERSONAS FÍSICAS					
Documentos identificativos de los interesados:					
La presentación se realiza por el interesado con su Certificado Electrónico, no se aporta documentación alguna.					
La presentación se realiza a través de representante, se aportará:					



	Documento donde consta la representación legal.
	Documento identificativo del representado: <u>Ciudadanos españoles</u> : DNI. <u>Ciudadanos comunitarios</u> : NIE junto con el documento acreditativo de identidad o pasaporte expedido por la autoridades de su país. <u>Ciudadanos no comunitarios</u> : Tarjeta de Identidad de Extranjero, en el que consta el NIE o, en su defecto, Pasaporte.
<b>La presentación se realiza por persona autorizada, se aportará:</b>	
	Formulario de autorización para presentar solicitudes en nombre de otra persona (ANEXO G1)
	Documento identificativo del autorizante: ( <u>Ciudadanos españoles</u> : DNI. <u>Ciudadanos comunitarios</u> : NIE junto con el documento acreditativo de identidad o pasaporte expedido por la autoridades de su país. <u>Ciudadanos no comunitarios</u> : Tarjeta de Identidad de Extranjero, en el que consta el NIE o, en su defecto, Pasaporte.
<b>Otros Documentos:</b>	
	<b>Certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT</b> , indicando actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y en su caso el del local de desarrollo de la actividad.
	<b>Resolución o Certificación del alta en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o en la Mutua profesional correspondiente.</b>
	<b>Certificado de titularidad de cuenta bancaria.</b>
	<b>Anexo I:</b> modelo normalizado donde se recogen las facturas o documentos acreditativos de los gastos corrientes incluidos en la convocatoria, acompañados por copia de la transferencia o cargo bancario correspondiente.
	Otros documentos:
<b>PERSONAS JURÍDICAS, SOCIEDAD CIVIL, COMUNIDAD DE BIENES U OTRAS ENTIDADES ECONÓMICAS SIN PERSONALIDAD JURÍDICA</b>	
<b>Documentos identificativos de los interesados:</b>	
	<b>La presentación se realiza por el interesado con Certificado Electrónico de representante</b> , no se aporta documentación alguna.
	<b>La presentación se realiza por el representante con su Certificado electrónico de persona física</b> , se aportará:
	Documento donde consta la representación legal.
	Documento identificativo de la empresa, (NIF).
<b>La presentación se realiza por persona autorizada, se aporta:</b>	
	Formulario de autorización para presentar solicitudes en nombre de otra persona (ANEXO G1)
	Documento identificativo de la empresa, (NIF).
	Documento donde consta la representación legal.
	Documento identificativo del representante: ( <u>Ciudadanos españoles</u> : DNI. <u>Ciudadanos comunitarios</u> : NIE junto con el documento acreditativo de identidad o pasaporte expedido por la autoridades de su país. <u>Ciudadanos no comunitarios</u> : Tarjeta de Identidad de Extranjero, en el que consta el NIE o, en su defecto, Pasaporte.
<b>Otros Documentos:</b>	
	<b>Certificado de situación en el censo de actividades económicas de la AEAT</b> , indicando actividad económica con su fecha de alta, el domicilio fiscal y en su caso el del local de desarrollo de la actividad.
	<b>Contrato de constitución debidamente registrado en el PROP</b> , en el caso de sociedad civil, comunidad de bienes o de otra entidad económica sin personalidad jurídica.
	<b>Escritura de constitución y los estatutos, inscritos en el correspondiente Registro</b> , en el caso de personas jurídicas.
	<b>Alta en el régimen de la Seguridad Social correspondiente de la persona administradora.</b>



	<b>Certificado de titularidad de cuenta bancaria.</b>
	<b>Certificados de estar al corriente con las obligaciones tributarias de la AEAT y de la Tesorería General de la Seguridad Social.</b>
	<b>Anexo I:</b> modelo normalizado donde se recogen las facturas o documentos acreditativos de los gastos corrientes incluidos en la convocatoria, acompañados por copia de la transferencia o cargo bancario correspondiente.
	Otros documentos:

## 7 SOLICITUD Y DECLARACIÓN RESPONSABLE

**SOLICITA:** La concesión de una subvención destinada a minimizar el impacto económico del COVID-19 sobre pymes, micropymes, pequeños empresarios autónomos y profesionales del sector turístico del municipio de Sax, Plan Ten 2021.

### DECLARANDO BAJO SU RESPONSABILIDAD:

	Que la actividad económica desarrollada ha visto reducido el promedio mensual de facturación de los meses por los que se vaya a solicitar la ayuda (que están comprendidos entre el 1 de julio de 2020 y el 30 de junio de 2021), en al menos el 25% respecto del promedio mensual facturado en 2019.
	Que la persona solicitante se compromete a no presentar gastos ni justificantes presentados para la obtención y justificación de otras ayudas públicas para la misma finalidad prevista en la presente convocatoria.
	Que la persona solicitante es persona autónoma, micropyme, otro colectivo sujeto a mutualidad, o pequeña empresa de las definidas por el Anexo I del Reglamento (UE) N° 651/2014 de la Comisión, de 17 de junio de 2014, que está legalmente constituida en el momento de presentación de esta solicitud, y que ejerce una actividad empresarial o comercial en el ámbito territorial del municipio de Sax.
	Asumir el compromiso de destinar la subvención a la finalidad prevista.
	Que se compromete a la comunicación de subvenciones concedidas con anterioridad a la presentación de la subvención con la misma finalidad y el compromiso de comunicar a la mayor brevedad posible las ayudas obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud, y antes de la resolución de la misma.
	Que se compromete a declarar las ayudas de minimis que le hubiesen sido concedidas por cualquier proyecto durante los tres últimos ejercicios fiscales, con indicación de importe, organismo, fecha de concesión y régimen de ayudas en que se ampara, o en su caso, declaración de no haber recibido ninguna; así como compromiso de comunicar a la mayor brevedad las obtenidas con posterioridad a la presentación de la solicitud.
	Que en caso de tratarse de una comunidad de bienes, sociedad civil u otra entidad económica sin personalidad jurídica no se disolverá hasta que haya transcurrido el plazo de prescripción previsto en los artículos 39 y 65 de la <i>Ley General de Subvenciones</i> , de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de dicha ley.
	No estar incurso en las prohibiciones para obtener la condición de beneficiaria, y para ser receptora del pago establecido en la <i>Ley 38/2003, de 17 de noviembre</i> , y en concreto en lo referente a los apartados 2 y 3 del artículo 13.
	Que se compromete al cumplimiento de las obligaciones de las personas beneficiarias de subvenciones, establecidas por el artículo 14 de la <i>Ley General de Subvenciones</i> , excluyendo el pronunciamiento expreso sobre lo dispuesto en el apartado 1.e).

## 8 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

Responsable:	Ayuntamiento de Sax con CIF:P0312300G.
Finalidades:	La finalidad para la que sus datos van a ser tratados es la gestión de los procesos de subvenciones.
Legitimación:	Está basada en el ejercicio de poderes públicos conferidos al Responsable (Art. 6.1.e. RGPD). Ley General de Subvenciones.
Destinatarios:	Los datos podrán ser comunicados a las entidades públicas y privadas competentes, y en los supuestos previstos en la Ley.
Derechos sobre sus datos:	Acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. El modo de ejercer estos derechos se indica en la información adicional.
	Marcando la presente casilla manifiesto mi consentimiento expreso, inequívoco e informado para el tratamiento de mis datos personales en los términos expuestos en esta cláusula.



**9 DECLARACIÓN RESPONSABLE**

Con la firma de la presente, declaro que los datos aportados son veraces y están actualizados, comprometiéndome a comunicar inmediatamente cualquier modificación sobre los mismos.

Sax, a      de      de 2021.  
Firma